

2024-2028

STRATEJİK PLAN

SÖĞÜT ORHANGAZİ İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

**T.C.
SÖĞÜT KAYMAKAMLIĞI
ORHANGAZİ İMAM HATİP ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ**



**ORHANGAZİ İMAM HATİP ORTAOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI**



*“Kendiniz için değil, bağılı bulunduğunuz ulus için elbirliğı ile çalışınız.
Çalışmaların en yükseğı budur.”*

Mustafa Kemal ATATÜRK

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Okul İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. Teknolojik Düzey
 - 2.7.3. Mali Kaynaklar
 - 2.7.4. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Muhammet Ali ÖZER	Okul Müdürü	Hilmiye Esra ÜSTÜN	Müdür Yardımcısı
Hilmiye Esra ÜSTÜN	Müdür Yardımcısı	Faik ERCİYAS	Bilişim Tekn. Öğrt.
Faik ERCİYAS	Bilişim Tekn. Öğrt.	Gamze YÜKLÜ	Psikolojik Danışman
Meral SAYGIN	Okul Aile Birliği Başkanı	Tolga DEMİRCİOĞLU	Fen Bilm. Öğrt.
Berika ÜSTÜNALP	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Mustafa MELEMEZ	Matematik Öğrt.

1.2. PLANLAMA SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. KURUMSAL TARİHÇE

Orhangazi İmam Hatip Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da Müdürlüğümüzün Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları – ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.



ORHANGAZİ İMAM HATİP ORTAOKULU

Okulumuz, 2012-2013 eğitim-öğretim yılında 4+4+4 eğitim sistemi doğrultusunda Söğüt Anadolu İmam Hatip Lisesi bünyesinde 13 öğrenci ile eğitime başlamıştır. 2015-2016 eğitim-öğretim yılında ise Söğüt Lisesi binası dönüştürülüp Orhangazi İmam Hatip Ortaokulu ismini alarak yeni binasına geçmiştir. Böylece daha müreffeh bir ortama kavuşmuş ve bağımsız bir ortaokul haline gelmiştir. Çok geçmeden Söğüt'te başarı, disiplin ve kalitenin yeni adresi olmuştur.

2016-2017 eğitim-öğretim yılında 113, 2017-2018 eğitim-öğretim yılında da 91 öğrencinin daha aramıza katılmasıyla ve akabindeki yıllarda her yıl yaklaşık 100 öğrencinin okulumuza kaydolmasıyla okulumuz, 2023-2024 eğitim öğretim yılında 410 öğrenci ile eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Okulumuz ilçe genelinde kısa sürede çağ nüfusunun yaklaşık %50'sinin tercih ettiği bir okul olmuştur.

2021-2022 eğitim öğretim yılında Bilecik İl Özel İdaresince verilen karar doğrultusunda okulumuzda güçlendirme çalışmaları yapılmıştır. Bugün okulumuz 17 derslik, 3 laboratuvar, konferans salonu, Z-Kütüphane, kapalı spor salonu, kantin ve mescidiyle fiziksel imkânlar yönünden geniş yelpazeye sahiptir.

Akademik başarıya ek olarak okulda düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlerin öğrencinin okul yaşantısına olumlu katkısını bilen okulumuz, öğrencilere yönelik etkinliklere önem vermektedir. Eğitim öğretim yılı içerisinde düzenlenen farklı etkinliklere farklı sınıf seviyelerinden öğrencilerin katılımları sağlanarak eğitim öğretim sürecine katkı amaçlanmıştır. Öğrencilerimiz kendini doğru ifade edebilen, disiplin olayları açısından fazla sorun çıkartmayan, devamsızlık oranları düşük bir kitledir.

2.2. UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019 yılında yürürlüğe giren Orhangazi İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı: stratejik plan hazırlık çalışmaları, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur.

Uygulanmakta olan plan genel anlamda başarılı olup planın uygulanmaya başlamasına müteakip 2020 yılı Mart ayından sonra dünyada ve ülkemizde bir kriz durumu olarak ortaya çıkan pandemi süreciyle okulların kapatılması, sosyal etkileşimin azalması, izolasyonların artması, pandemi sonrası dönemin etkilerin bir müddet daha devam etmesi bazı hedeflere ulaşılmasında olumsuzluk yaratmıştır. Ayrıca bazı hedefler için yasal düzenlemelerin beklenmesi veya üst yönetimin kararının beklenmesi (2023 Vizyon belgesinde belirtilen ve Bakanlığımızca yapılacak eylemler) gibi sebeplerden dolayı bazı göstergeleri olumsuz etkilediği görülmüştür. Ancak ilgili amaç ve hedefler genel olarak değerlendirildiğinde olumsuzlukların söz konusu kriz durumu ile ilişkili olduğu değerlendirilmiştir.2024-2028dönemi için de yeni göstergelerle söz konusu amaç ve hedefler takip edilecektir.

2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Orhangazi İmam Hatip Ortaokulu, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklerle uymakla mükelleftir. Bunların dışında ortaöğretim düzeyinde yükümlülük arz eden mevzuat, Tablo 1’de ayrıca gösterilmiştir.

Tablo 1- Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none"> Okulumuz "Dayanak" başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek "Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme/değerlendirme süreci iş ve işlemleri" faaliyetlerini yürütmek. Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmek Ortaöğretim öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. İş ve işlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> T.C. Anayasası 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu 439 Sayılı Ek Ders Kanunu 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu MEB Personel Mevzuat Bülteni Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan) Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi 	<ul style="list-style-type: none"> Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir. Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır. Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir. Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır 	<ul style="list-style-type: none"> Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetki alanının genişletilmesi Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde "yenileme" çalışmaları yerine "güncelleme" çalışmalarına yer verilmesi Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi

2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ

Tablo 2- Üst Politika Belgelerinin Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none">• 9. Madde,• 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2019-2021 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2018 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2018 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2017-2018 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Bilecik İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2019- 2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Bozüyük İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019- 2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Tablo 3- Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	Eğitim-öğretim iş ve işlemleri Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri Özel Eğitim Hizmetleri Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.) Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	Stratejik Planlama İşlemleri İhtiyaç Analizleri Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması Araştırma-Geliştirme Çalışmaları Projeler Koordinasyon Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	Personel Özlük İşlemleri Norm Kadro İşlemleri Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
D- Fiziki ve Mali Destek	Okul Güvenliğinin Sağlanması Ders Kitaplarının Dağıtımı Taşınır Mal İşlemleri Taşınır Eğitim İşlemleri Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri Arşiv Hizmetleri Sivil Savunma İşlemleri
E-Denetim ve Rehberlik	Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri Ön inceleme, inceleme ve Soruşturma Hizmetleri
F-Halkla İlişkiler	Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması Protokol İş ve İşlemleri Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler Okul-Aile İş birliği

2.6. PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşlar (kişi, grup veya kurumlar) tespit edilmiştir.

Paydaşların Tespiti

Tablo 4- Paydaş Tablosu

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Bilecik İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Okul Müdürümüz	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Öğrencilerimiz	√	
Velilerimiz	√	
Personelimiz	√	
İlçe Müftülüğü		√
İlçe Emniyet Amirliği		√
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√
Diğer Eğitim Kurumları		√
Özel Sektör		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
OAB, Mez. Drn,		√
İlçe Belediye Başkanlığı		√
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√

Paydaşların Önceliklendirilmesi,

Paydaşların önceliklendirilmesi; Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan (Tablo 7) yararlanılmıştır.

Tablo 5 Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Bilecik İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Okul Müdürümüz	√		5	5	5
Öğretmenlerimiz	√		5	5	5
Öğrencilerimiz	√		5	5	5
Velilerimiz	√		5	5	5
Personelimiz	√		5	5	5
İlçe Müftülüğü		√	4	4	4
İlçe Emniyet Amirliği		√	3	3	3
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√	3	3	3
OAB, Mez. Drn,		√	5	5	5
Diğer Eğitim Kurumları		√	2	2	2
Özel Sektör		√	2	2	2
Sivil Toplum Kuruluşları		√	2	2	2
İlçe Belediye Başkanlığı		√	3	3	3
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√	2	2	2
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

Paydaşların Değerlendirilmesi

Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; okulumuzun sunduğu ürün/hizmetlerinin hangi paydaşlarla ilgili olduğu, paydaşların ürün/hizmetlere ne şekilde etki ettiği ve paydaş beklentilerinin neler olduğu gibi durumları değerlendirerek Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi hazırlamıştır.

Tablo 6- Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi

	Ürün/Hizmet Numarası	İl MEM Kaymakamlık	İlçe MEM	Okul Müdürümüz	Öğretmenler	Öğrenciler	Veliler	Personel	İlçe Müftülüğü	İlçe Emniyet Amirliği	İlçe Toplum Sağlığı Merkezi	OAB, Mez. Drn, AnnelerBirl.	Diğer Eğitim Kurumları	Özel Sektör	Sivil Toplum Kuruluşları	İlçe Belediye Başkanlığı	Diğer Kurum ve Kuruluşlar	
A -Eğitim Öğretim Faaliyetleri	1			√	√	√												
	2				√	√												
	3				√	√	√											
	4			√	√	√												
	5		√	√	√	√	√									√		
	6				√	√	√											
	7				√	√	√											
	8				√	√	√											
B-Strateji Geliştirme, Ar-Ge Faaliyetleri	1			√	√	√		√										
	2			√	√	√												
	3				√	√												
	4				√	√												
	5				√	√												
	6			√	√	√												
C-İnsan Kaynakları Gelişimi	1	√	√	√	√	√		√										
	2	√	√	√	√	√		√										
	3	√	√	√	√	√		√										
D-Fiziki ve Mali Destek	1			√	√	√	√	√		√								
	2			√	√	√	√											
	3			√	√	√		√										
	4			√	√	√	√	√										
	5			√	√	√	√	√		√	√	√				√		
	6			√	√	√		√										
	7			√	√	√		√										
	8			√	√	√	√	√		√	√							
E-Denetim ve Rehberlik	1	√	√	√	√	√		√										
	2	√	√	√	√	√												
	3	√	√	√	√	√		√										
F-Halkla İlişkiler	1			√	√	√	√											
	2	√	√	√	√	√						√						
	3			√	√	√	√		√									
	4				√	√	√											

Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Stratejik Plan “Durum Analizi” çalışmaları kapsamında paydaşlarımızla bir dizi çalışma yapılarak dilek, öneri ve beklentileri alınmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticileri, diğer eğitim kurumlarının yöneticileri gibi dış paydaşlarımızdan mülakat yöntemiyle; öğrenci, öğretmen, veli, yönetici ve personelden oluşan iç paydaşlarımızdan ise toplantı ve anket yöntemleri ile görüşleri alınmıştır.

Tablo 7- Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar

Paydaş Adı	Yöntem	Sorumlu	Çalışma Tarihi	Raporlama ve Değerlendirme Sorumlusu
İlçe MEM Yöneticileri	Mülakat, Toplantı	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.	.....	S. P. Hazırlama Ekibi
Diğer Eğitim Kurumu Yöneticileri	Mülakat	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.	.....	S. P. Hazırlama Ekibi
Öğretmenlerimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	.....	S. P. Hazırlama Ekibi
Öğrencilerimiz	Anket	S. P. Hazırlama Ekibi	.....	S. P. Hazırlama Ekibi
Velilerimiz	Anket	S. P. Hazırlama Ekibi	.....	S. P. Hazırlama Ekibi
Personelimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	.....	S. P. Hazırlama Ekibi
Yöneticilerimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	.....	S. P. Hazırlama Ekibi

2.7. OKUL İÇİ ANALİZ

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Tablo 8- Okul Yönetici Sayısı

YÖNETİCİ SAYILARI			
	Müdür	Müdür Başyardımcısı	Müdür Yardımcısı
Norm	1	0	1
Mevcut	1	0	1

Tablo 9- Öğretmen, Öğrenci, Derslik Sayıları

SIRA	ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-DERSLİK BİLGİLERİ	SAYI
1	Öğrenci Sayısı	407
2	Öğretmen Sayısı	30
3	Derslik Sayısı	17
4	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	29

Tablo 10- Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	8	8	0
2	Rehberlik	1	1	0
3	Görsel Sanatlar	0	0	0
4	Fen Bilimleri	3	3	0
5	Sosyal Bilgiler	2	2	0
6	Beden Eğitimi	1	1	0
7	Türkçe	4	4	0
8	İlköğretim Matematik	4	4	0
9	İngilizce	4	4	0
10	Teknoloji ve Tasarım	1	1	0
11	Bilişim Teknolojileri	0	1	0
12	Müzik	0	1	0
TOPLAM		28	30	0

Tablo 11- Yardımcı Personel/Destek Personeli Sayısı

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Memur	0	0	0
2	Destek Personeli (Kadro/ Sözleşmeli)	1	1	2
3	Güvenlik Görevlisi	0	0	0

Tablo 12- Okul Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Vellere Yönelik
1	1	0	1	407	0	0	17	22	9

2.7.2. Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir. Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmelidir. Bu aşamada okul/kurumda hangi işlemlerin elektronik ortamda yapıldığı, gelecekte hangi iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasının düşünüldüğü de belirtilmelidir.

Tablo 13- Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2024	2025	2026	2027	2028
Etkileşimli Akıllı Tahta	21	21	21	21	21
Bilgisayar	6	6	6	6	6
Fotokopi Makinesi	4	4	4	4	4

Tablo 14-Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Odası	X		1		
Ekipman Odası	X		1		
Z-Kütüphane	X		1		
Rehberlik Servisi	X		1		
Bilgisayar Laboratuvarı	X		1		
Kodlama Atölyesi	X		1		
Çok Amaçlı Salon	X		1		
Kapalı Spor Salonu	X		1		
Fen Laboratuvarı	X		1		
Konferans Salonu	X		1		
Mescid	X		1		

2.7.3. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo 15- Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Okul Aile Birliği	20.000	25.000	30.000	35.000	40.000
Kira Gelirleri	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000
Bakanlık	100.000	150.000	200.000	250.000	300.000
TOPLAM	125.000	181.000	237.000	293.000	349.000

2.7.4.İstatistikî Veriler

ÖĞRENCİ DURUMU	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Genel öğrenci mevcudu	410	412	415	417
Ortalama sınıf mevcudu	24	25	25	25
Mevcudu en fazla olan sınıf öğrenci sayısı	28	25	25	25
Mevcudu en az olan sınıf öğrenci sayısı	19	20	20	20
Kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı	9	9	9	9

DESTEKLEME YETİŞTİRME KURSLARI(DYK)	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Kurs Açılan Dersler	6	6	6	6
Kursa Katılan Öğrenci Sayısı	72	72	72	72
Kurslarda Görev Alan Öğretmen Sayısı	7	7	7	7

OKULUN AKADEMİK BAŞARISI	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci oranı	1	2	2	2
İl başarı sırası	1	1	1	1
Sınıfını doğrudan geçen öğrenci oranı	% 70	% 72	% 74	% 75
Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı	% 0	% 0	% 0	% 0

OKUL FAALİYETLERİ NE KATILIM	Kutlama Etkinlikleri			Anma Günleri			Kermesler		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2024-2025	30	350	500	30	350	500	11	410	200
2025-2026	30	350	500	30	350	500	11	410	200
2026-2027	30	350	500	30	350	500	11	410	200
2027-2028	30	350	500	30	350	500	11	410	200

OKUL KÜLTÜREL FAALİYETLERİNE KATILIM	GEZİLER			SERGİLER			TİYATRO-DİNLETİ		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2024-2025	15	300	0	5	70	14	12	250	400
2025-2026	15	300	0	5	70	14	12	250	400
2026-2027	15	300	0	5	70	14	12	250	400
2027-2028	15	300	0	5	70	14	12	250	400

SPOR KULÜBÜ FAALİYETLERİ		2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Voleybol	Antrenör Sayısı	1	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	20	22	24	26
	Kazanılan Başarılar				
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	20	22	24	26
Futbol	Antrenör Sayısı	1	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	19	20	21	22
	Kazanılan Başarılar				
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	19	20	21	22
Masa Tenisi	Antrenör Sayısı	1	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	18	19	20	21
	Kazanılan Başarılar				
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	18	19	20	21
Güreş	Antrenör Sayısı	1	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	20	21	22	23
	Kazanılan Başarılar				
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	20	21	22	23
Okçuluk	Antrenör Sayısı	1	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	5	6	7	8
	Kazanılan Başarılar				
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	5	6	7	8

ÖĞRENCİ DEVAM DURUMU	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Öğrencilerin Devamsızlık Ortalaması	5	5	5	5
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	0	0	0	0
Önceki Yıl devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı	4	4	4	4

KURULAN SOSYAL KULÜPLER	KULÜPLERİN GERÇEKLEŞTİRDİĞİ FAALİYET SAYISI			
	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
KÜTÜPHANECİLİK KUL.	10	11	12	13
DEĞERLER KULÜBÜ	10	11	12	13
AFETE HAZIRLIK KULÜBÜ	5	6	7	8
MÜZİK KULÜBÜ	3	4	5	6
GEZİ TAN.VE TURİZ KUL.	3	4	4	4
SAĞLIK, BESLENME VE TEMİZLİK KULÜBÜ	3	4	5	6
YAYIN-İLETİŞİM VE OKUL DERGİSİ KULÜBÜ	7	8	9	10
MESLEKİ TATBİKAT KULÜBÜ	10	11	12	13
SPOR KULÜBÜ	10	11	12	13
İNGİLİZCE KULÜBÜ	10	11	12	13
SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA KUL.	10	11	12	13
E-TWINNING KULÜBÜ	4	5	5	5
YEŞİLAY KULÜBÜ	3	4	5	6

PERSONEL DEVAM DURUMU	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Personel Sevk Alma ortalaması	2	2	2	2
Zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri	0	0	0	0
Alınan rapor ortalaması	3	3	3	3

2.8.Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle Orhangazi İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin (PESTLE) tespit edilmesi amaçlanmıştır. Bu analizin ilk aşamasını müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması oluşturmaktadır. PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır. Durum Analizi raporunda geniş kapsamlı yer almaktadır.

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, Okul/kurum çevresindeki politik durum.	Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, İş kapasitesi, Okulun gelirini arttırıcı unsurlar, Okulun giderlerini arttıran unsurlar, Tasarruf sağlama imkânları, Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
Kariyer beklentileri, Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), Nüfus artışı, Göç, Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), Beslenme alışkanlıkları, Değerler, mesleki etik kuralları vb.	e- Devlet uygulamaları, Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, Teknoloji alanındaki gelişmeler Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
Bitki örtüsü, Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9.GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1. Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı 2.Sınıflarda öğrenci sayısının 30 ve altında olması 3.Okulumuzun ilçemizdeki başarılı öğrenciler tarafından tercih edilmesi
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	1.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2.Veli iletişiminin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 3. Okula ulaşımın kolay olması 4. Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması 5. Okulun fiziki imkan ve atölye/laboratuvar donanımının tam olması 6. Tatbikat için okul mescidi ve çok amaçlı salonunun bulunması
Donanım	1.ADSL bağlantısının olması 2.Güvenlik kameralarının olması 3.Her sınıfta Akıllı Tahta bulunması
Bütçe	1.Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3. Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3. Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4. Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
Diğer	1. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 2. Çeşitli proje ve uygulamalar kapsamında okulun pilot okul olarak seçilmesi 3. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması 4. Sıfır Atık, Okulum Temiz Belgelerine sahip olması

2.9.2. Zayıf Yönler

Öğrenciler	1.Öğrencilerde Teknolojik bağımlılığı
Çalışanlar	1.Son zamanlarda ülkemizde öğretmene şiddet olaylarından olumsuz etkilenme.
Veliler	1.Velilerin bazılarının okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları 2.Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 3.Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Yönetim Süreçleri	1. Öğretmenlerin bazı konularda isteksiz davranması

2.9.3.Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar

Politik	Yönetmeliğin eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlaması Eğitime ayrılan kaynakların yeterli olması Hayırseverlerin varlığı
Sosyolojik	İlin tarihi ve coğrafi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması Çevre ve doğal afet bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarının sık değişmesi
Ekonomik	Bölge imkanlarının yetersiz olması Velilerin ekonomik durumunun düşük olması Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, Öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu Velilerin eğitime yönelik mevzuatı yeterince takip etmemeleri
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı Çevrenin korunmasına yeterli özenin gösterilmemesi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Kurum Kültürü oluşumundaki eksiklikler Kurum içi işbirliğindeki eksiklikler Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir çalışmaların güçlendirilmesi
Okul İçi Analiz	Teknolojik altyapı yetersizliği Okul temizlik ihtiyaçlarının yeterince sağlanamaması	Teknolojik altyapının güçlendirilmesi Okul Temizliğinin sağlanması

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizin zihninde, insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlâka ve kültürel mirasa saygıya dayanan bir din öğretimi anlayışının yayılmasına katkıda bulunmaktadır.

3.2. VİZYONUMUZ

Kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen bireyler yetiştirmektir.

3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Akla ve bilime dayalı bir din anlayışının, Türkiye için gerekli zihniyet değişikliğinin gerçekleşmesine yardımcı olabileceğimize inanırız.
2. Düşünen, sorgulayan, inancını aklıyla bütünleştiren öğrencilerin yetişmesine hizmet edecek yöntemlerin geliştirilmesi için çalışırız.
3. Din öğretiminde, belletici ve baskı altına alıcı bir yaklaşım değil, konuları çözümleyici ve yorumlayıcı bir yaklaşım benimseriz.
4. Din öğretiminde, dinin bütünleştirici, huzur verici ve barışı sağlayıcı gücünü ortaya çıkarmaya çalışırız.
5. Din öğretiminde, kavram kargaşası ve kavram belirsizliğini giderek bilimsel çalışmalar üretiriz.
6. Sağlıklı bir din anlayışının kaliteli bir eğitim-öğretim sürecinden geçtiğine inanırız.
7. Din öğretiminde sorunlara aceleci çözümlerle yaklaşmamaya çalışırız.
8. Din öğretiminde oku, düşün ve anla prensibini benimseriz.
9. Niteliğin, nicelikten üstün olduğuna inanırız ve enerjimizi olumlu alanlarda ve insanlığa hizmet için harcarız.

4. AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

4.1.1. AMAÇLAR

Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir

4.1.2. HEDEFLER

4.1.2.1. Öğrenme kayıpları önletici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

4.1.2.2. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	30	35	37	40	41	41
PG.1.2	Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	48	50	55	57	58	60
PG.2.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	69	70	72	73	74	75
PG.2.2	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	55	57	60	62	64	65

No	Stratejiler	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
S.1.1.	Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyu
S.1.2	Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.	DYK Öğretmenleri	Yıl Boyu
S.1.3	Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.	Rehberlik Servisi	Yıl Boyu
S.1.4	Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyu
S.1.5	Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.	Spor Kulübü Öğretmeni	Yıl Boyu
S.1.6	Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır	Tüm Öğretmenler ve Okul İdaresi	Yıl Boyu

TEMA II: KURUMSAL KAPASİTE

4.2.1. AMAÇLAR

Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

4.2.2. HEDEFLER

4.2.2.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

4.2.2.2. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	101	110	120	130	140	150
PG.2.1	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	355	360	370	380	390	400
PG.3.1	Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır.	21	25	30	35	36	38
PG.4.1	Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı	60	62	63	65	66	67

Stratejiler

No	Strateji ifadesi	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
1.	Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Yıl Boyu
2.	Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.	Afete Hazırlık Kulübü Öğretmeni	Yıl Boyu
3.	Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.	Afete Hazırlık Kulübü Öğretmeni	Yıl Boyu
4.	Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır.	Türkçe Öğretmenleri	Yıl Boyu
5.	Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.	İngilizce Öğretmenleri	Yıl Boyu

TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM VE KATILIM

4.3.1 AMAÇLAR

Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

4.3.2 HEDEFLER

4.3.2.1. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

4.3.2.2. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	69	70	72	73	74	75
PG.1.2	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	55	57	60	62	64	65
PG.1.3	Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	4	5	6	7	8	9
PG.2.1	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	5	6	7	8	9	10

Stratejiler

No	Strateji İfadesi	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
1	Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Yıl Boyu
2	Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.	Spor Kulübü Öğretmeni	Yıl Boyu
3	Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak –Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.	DKAB Öğretmenleri	Yıl Boyu
4	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Yıl Boyu
5	Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyu

4.5. MALİYETLENDİRME

Tablo 4.1 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet / Proje Maliyetlendirme Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	15000	16000	22000	24000	30000	107000
Hedef 1.1	10000	10000	15000	15000	20000	70000
Hedef 1.2	5000	6000	7000	9000	10000	37000
Amaç 2	30000	40000	50000	65000	80000	265000
Hedef 2.1	20000	25000	30000	40000	50000	165000
Hedef 2.2	10000	15000	20000	25000	30000	100000
Amaç 3	13000	34000	35000	36000	66000	184000
Hedef 3.1	3000	4000	5000	6000	6000	24000
Hedef 3.2	10000	30000	30000	30000	60000	160000
Genel Yönetim Giderleri	170000	200000	210000	220000	230000	1030000
TOPLAM	228000	290000	317000	345000	406000	1586000

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır

